

Необходимые документы кандидатов на этапе ПОДАЧИ ЗАЯВКИ на участие в Программе

Название документа	Пояснение к документу	Форма документа
Заявление	Заполняется в электронном виде на сайте Программы	В электронном виде
Анкета	Заполняется в электронном виде на сайте Программы	В электронном виде
Смета расходов участника	<p>Заполняется в электронном виде на сайте Программы</p> <p>Смета расходов участника Программы формируется в рублях на весь период обучения в ведущей иностранной образовательной организации.</p> <p>Смета расходов составляется кандидатом на участие в Программе при подаче заявки на участие в Программе и утверждается наблюдательным советом Программы один раз на весь период запрашиваемого гранта при рассмотрении результатов текущего конкурсного отбора и не подлежит пересчету ежегодно.</p> <p>При составлении сметы расходов в поле «Расходы на обучение» фиксируется сумма неоплаченного периода обучения по каждому году обучения. Сумма рассчитывается по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подачи заявки на участие в Программе (получения номера регистрации) в личном кабинете на официальном сайте Программы.</p> <p>При составлении сметы расходов в поле «Сопутствующие расходы» фиксируется сумма расходов на каждый год обучения исходя из норм расходов на один месяц (57 575 руб.) и максимальной суммы сопутствующих расходов в год (690 900 руб.), в соответствии с утвержденными Нормами расходов.</p> <p><u>Если кандидат зачислен и уже обучается в иностранной образовательной организации</u>, то сопутствующие расходы на текущий год рассчитываются, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявки на участие в Программе (получения регистрационного номера) в личном кабинете на официальном сайте Программы.</p> <p><u>Если кандидат еще не проходит обучение в иностранной образовательной организации на момент подачи заявки на участие в Программе</u>, то сопутствующие расходы рассчитываются, начиная с месяца начала обучения в иностранной образовательной организации. Дата начала обучения должна быть зафиксирована в официальном документе от иностранной образовательной организации, подтверждающем факт зачисления кандидата на участие в Программе в иностранную образовательную организацию.</p> <p>«Год обучения» для расчета сметы рассчитывается следующим образом:</p> <p>Если в документе, подтверждающем факт зачисления, указаны даты начала и окончания учебных годов, то при расчете сметы считаются фактические месяцы, в соответствии с указанными периодами обучения.</p> <p>Если в документе, подтверждающем факт зачисления, указана дата начала обучения и длительность образовательной программы, то при расчете сметы год обучения считается из норматива - 12 месяцев.</p>	В электронном виде
Паспорт гражданина РФ	Все заполненные страницы	Скан документа
Заграничный паспорт гражданина РФ	Скан первой страницы и страницы с визой (при наличии)	Скан документа
Документ об образовании и о квалификации (диплом бакалавра или	<p><u>Для студентов, имеющих высшее профессиональное образование</u> Диплом бакалавра или специалиста. Документ об образовании, полученный за рубежом, должен пройти процедуру нострификации.</p> <p>Если документ об образовании получен в иностранной образовательной</p>	Скан документа

специалиста (дипломированного специалиста)	<p>организации, входящей в Перечень организаций, выдаваемые документы которых признаются в Российской Федерации, то процедура нострификации не требуется (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.09.2013 №1694-р)</p> <p><u>Для студентов, обучающийся на последнем курсе университета</u> Справка из образовательной организации высшего профессионального образования, свидетельствующая о том, что студент обучается на последнем курсе университета</p>	
Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования	<p>При наличии на момент подачи заявки на участие в Программе.</p> <p>В случае отсутствия справки о наличии (отсутствии) судимости на момент подачи заявки необходимо предоставить заявление от кандидата о предоставлении справки оператору Программы в указанный срок.</p>	Скан документа
Документ, подтверждающий факт зачисления (обучения) в ведущей иностранной образовательной организации (с указанием иностранной образовательной организации, направления подготовки, уровня подготовки, образовательной программы, даты зачисления, длительности образовательной программы (срок обучения)	<p>Документ должен быть на официальном бланке университета и на английском языке.</p> <p><u>Для кандидатов, поступающих, но еще не зачисленных в иностранные образовательные организации,</u> предоставляется приглашение от университета на официальном бланке (например, Unconditional offer или condition offer с единственным условием оплаты обучения (tuition fees, deposit fees) но не enrollment fees). После завершения процедуры зачисления в университет, но не позднее даты подписания Соглашения с участником необходимо предоставить документ на официальном бланке, подтверждающий факт зачисления (например, Confirmation of Enrollment/Student Acceptance/Offer of Admission) с Вашей подписью и датой подписания.</p> <p><u>Для кандидатов, зачисленных в университет и проходящих обучение,</u> предоставляется документ на официальном бланке университета, подтверждающий факт зачисления (например, Confirmation of Enrollment/ Official verification of Enrollment/ Confirmation of matriculation/ Letter of Admission/ Certificate of Enrollment/ Declaration of Enrollment)</p>	Скан документа
Платежный документ(ы) от иностранной образовательной организации с указанием полной стоимости обучения/стоимости одного года обучения, реквизитов для оплаты	<p>Документы должны быть представлены на английском языке</p> <p><u>Для кандидатов, поступающих, но еще не зачисленных в иностранные образовательные организации</u> документ(-ы) должны содержать следующую информацию: - Стоимость образовательной программы - Стоимость года обучения - Счет на оплату обучения В случае если обучение бесплатное, то предоставляется документ, подтверждающий данный факт.</p> <p><u>Для кандидатов, зачисленных в университет и проходящих обучение, документ(-ы) должны содержать следующую информацию:</u> - Стоимость образовательной программы - Стоимость года обучения - Платежный документ, подтверждающий что прошлые периоды обучения оплачены - Счет на оплату оставшегося периода обучения В случае если обучение бесплатное, то предоставляется документ, подтверждающий данный факт.</p>	Скан документа
Документ(ы) о смене ФИО	В случае смены фамилии, имени или отчества	Скан документа
Свидетельство о присвоении ИНН	При наличии	Скан документа
Страховое свидетельство обязательного	При наличии	Скан документа

пенсионного страхования		
Трудовая книжка	(при наличии) Если при заполнении заявки указывается профессиональный опыт, то обязательно должна быть представлена трудовая книжка или трудовой договор, где будет зафиксирован указанный опыт. Учитывается только опыт в организациях, зарегистрированных на территории РФ	Скан документа
Справка с места работы	В случае более одного места работы (по совместительству)	Скан документа
Договор с иностранной образовательной организацией об оказании образовательных услуг		Скан документа