

Соглашение № _____

о предоставлении мер социальной поддержки
между Участником Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации,
самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации
и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения
по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства
в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии
с полученной квалификацией и Некоммерческой организацией Программы

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)», в дальнейшем именуемое «Некоммерческая организация Программы», в лице генерального директора Кузнецова Алексея Юрьевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество Участника Программы)

паспорт серия ____ № _____, выдан _____

(кем, когда выдан)

в дальнейшем именуемый «Участник Программы», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июля 2014 г. № 789 «Об определении государственного учреждения, подведомственного государственному заказчику Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 568, осуществляющего финансовое обеспечение Участников указанной Программы» и результатами конкурсного отбора граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, претендующих на участие в Программе социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Программа), на основании протокола заседания наблюдательного совета Программы от ____ г. № ____ (далее соответственно – Протокол, Наблюдательный совет Программы), в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 568 «О мерах по социальной поддержке граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и по обеспечению их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией» (далее – Постановление) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение). Постановление

считается включенным в Соглашение путем отсылки. Копия Постановления размещена на официальном сайте Программы - <http://educationglobal.ru/>.

1. Предмет Соглашения

1.1. Некоммерческая организация Программы обеспечивает Участнику Программы, прошедшему конкурсный отбор для участия в Программе, предоставление мер социальной поддержки посредством предоставления гранта за счет средств целевой субсидии из федерального бюджета и внебюджетных источников для финансового обеспечения расходов на обучение в ведущей иностранной образовательной организации, проезд до местонахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства Участника Программы, медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы, оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств (далее – грант).

1.2. Условием предоставления гранта является принятие и выполнение требований, определенных Программой, Правилами трудоустройства граждан Российской Федерации, которым были предоставлены меры социальной поддержки в соответствии с Программой социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Правила трудоустройства), Правилами возврата средств, израсходованных на предоставление мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, самостоятельно поступившим в ведущие иностранные образовательные организации и обучающимся или обучавшимся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, в случае нарушения ими условий участия в Программе, а также выплаты штрафа (далее – Правила возврата средств).

1.3. Некоммерческая организация Программы предоставляет Участнику Программы грант на срок ____ год(а), в размере _____ (_____) рублей ____ копеек для обучения в ведущей иностранной образовательной организации _____

(наименование ведущей иностранной образовательной организации, страна обучения)

(далее – ведущая иностранная образовательная организация) по образовательной программе _____,

(наименование образовательной программы)

начиная с даты начала обучения Участника Программы в ведущей иностранной образовательной организации.

1.4. Размер гранта определен согласно смете расходов, предоставляемой Участником Программы при подаче заявления на участие в Программе (приложение № 1), в соответствии с Постановлением, Порядком и сроками перечисления мер социальной поддержки посредством предоставления гранта Участникам Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Порядок перечисления), утверждаемыми наблюдательным советом Программы, а также Нормами расходов на проезд Участника Программы до местонахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства, на медицинское страхование, проживание, питание и приобретение учебной и научной литературы, оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств, а также порядком оплаты указанных расходов (далее – Нормы расходов), утверждаемыми наблюдательным советом Программы.

1.5. Расходы, возникшие у Участника Программы сверх утвержденной суммы гранта, включая расходы, связанные с оформлением визы, изменением официального курса рубля Российской Федерации, установленного Центральным Банком Российской Федерации к иностранной валюте, Участник Программы покрывает за счет собственных средств.

1.6. График перечисления гранта и реквизиты для его получения указываются Участником Программы в заявлении на перечисление (приложение № 2). Заявление на перечисление является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Некоммерческая организация Программы имеет право:

2.1.1. Пользоваться услугами организации, осуществляющей организационно-техническое и информационно-аналитическое сопровождение Программы – общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания СКОЛКОВО менеджмент» (далее – Оператор Программы).

2.1.2. Требовать от Участника Программы выполнения всех условий Соглашения и Программы.

2.1.3. Требовать от Участника Программы соблюдения порядка взаимодействия с Оператором Программы (приложение № 6).

2.2. Участник Программы имеет право:

2.2.1. Требовать от Некоммерческой организации Программы выполнения условий Соглашения и функций Некоммерческой организации Программы, предусмотренных Программой.

2.2.2. Требовать от Некоммерческой организации Программы своевременного и в полном объеме перечисления средств гранта.

2.2.3. Своевременно получать полную и достоверную информацию об условиях и ходе реализации Программы от Оператора Программы; обращаться к оператору Программы за разъяснениями информации об условиях и ходе реализации Программы в соответствии с порядком взаимодействия с Оператором Программы (приложение № 6).

2.2.4. Обращаться в Некоммерческую организацию Программы за разъяснениями по правовым вопросам, связанным с настоящим Соглашением.

2.2.5. Выбрать вид расходов, покрываемых за счет средств гранта в соответствии с Порядком перечисления.

2.2.6. Менять организацию-работодателя не более 2 (двух) раз в течение периода участия в Программе.

2.3. Некоммерческая организация Программы обязана:

2.3.1. Своевременно и в полном объеме перечислить грант Участнику Программы.

2.3.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам перечисления гранта.

2.3.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Участником Программы обязательств по настоящему Соглашению, Программе, Правилам трудоустройства со дня установления таких фактов приостановить предоставление гранта.

2.3.4. Осуществлять учет и хранение оригинала настоящего Соглашения с Участником Программы и прилагаемых комплектов печатных документов в течение всего срока действия и 5 (пяти) лет после даты окончания срока действия настоящего Соглашения.

2.4. Участник Программы обязан:

2.4.1. Самостоятельно рассчитать запрашиваемую сумму гранта на основании официальных платежных документов ведущей иностранной образовательной организации и Норм расходов.

2.4.2. Осуществлять обучение по указанной в пункте 1.3. настоящего Соглашения образовательной программе в ведущей иностранной образовательной организации в соответствии с учебным планом.

2.4.3. Использовать грант в соответствии с его целевым назначением.

2.4.4. Не предпринимать каких-либо действий, ведущих к изменению иммиграционного статуса до истечения срока исполнения всех обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.4.5. Не предпринимать после завершения обучения в ведущей иностранной образовательной организации каких-либо действий, ведущих к трудоустройству за пределами Российской Федерации и препятствующих исполнению обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.4.6. Выполнять требования Некоммерческой организации Программы и Оператора Программы в рамках возложенных на них Программой полномочий, в том числе, участвовать по требованию Некоммерческой организации Программы, Оператора Программы и (или) организации-работодателя в проводимых ими мероприятиях.

2.4.7. В установленных случаях обеспечить возврат предоставленных средств и уплату штрафа в соответствии с Правилами возврата средств.

2.4.8. Пройти и своевременно завершить полный курс обучения в ведущей иностранной образовательной организации и получить документ об образовании и (или) квалификации, выдаваемый ведущей иностранной образовательной организацией.

2.4.9. В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения обучения в ведущей иностранной образовательной организации и получения соответствующего документа об образовании (или оригинала документа подтверждающего факт завершения обучения и получения степени), предусмотренных учебным планом, вернуться на территорию Российской Федерации для последующего трудоустройства в организацию-работодатель.

2.4.10. В срок, не превышающий 3 (трех) месяцев, после прибытия на территорию Российской Федерации выбрать организацию-работодателя, из перечня организаций, в которые обеспечивается трудоустройство Участников Программы, утвержденного наблюдательным советом Программы, и трудоустроиться в организацию-работодатель, в соответствии с полученной квалификацией.

В отношении случаев трудоустройства на предприятия и (или) объекты, для которых законодательством Российской Федерации устанавливается особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан, срок трудоустройства не должен превышать 6 (шести) месяцев.

2.4.11. Выполнить условия по трудоустройству и осуществлению трудовой деятельности в организациях-работодателях в соответствии с полученной квалификацией не менее 3 (трех) лет в соответствии с Правилами трудоустройства.

При смене организации-работодателя выбрать новую организацию-работодателя и трудоустроиться в нее в срок, не превышающий 2 (двух) месяцев, либо в срок, не превышающий 6 (шести) месяцев для трудоустройства на предприятия и (или) объекты, для которых законодательством Российской Федерации устанавливается особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан.

2.4.12. В случае ненадлежащего исполнения своих трудовых обязанностей с последующим увольнением трудоустроиться в другую организацию-работодатель в соответствии Правилами трудоустройства.

2.4.13. Предоставлять, Некоммерческой организации Программы, Оператору Программы и организации-работодателю персональные данные, в том числе согласие на передачу и обработку персональных данных (приложение № 5).

2.4.14. Соблюдать порядок взаимодействия с Оператором Программы (приложение № 6), выполнять требования Оператора Программы и добросовестно нести все обязанности, предусмотренные порядком взаимодействия с Оператором Программы.

3. Ответственность Сторон

3.1. Участник Программы обязан возвратить в полном объеме средства, предоставленные ему в качестве мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере относительно средств, предоставленных ему в качестве мер социальной поддержки, в следующих случаях:

3.1.1. Досрочное прекращение обучения в ведущей иностранной образовательной организации без получения документа об уровне образования и (или) квалификации, за исключением невозможности исполнения обязательств по обучению, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Отказ и (или) уклонение Участника Программы от трудоустройства в организации-работодатели в случае, если Участник Программы не выполнил условия, предусмотренные Программой и (или) Соглашением, и (или) не заключил трудовой договор с организацией-работодателем в сроки, предусмотренные Соглашением и Правилами трудоустройства.

3.1.3. Прекращение трудовых отношений с организацией-работодателем без последующего трудоустройства в другую организацию-работодатель в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением, Правилами трудоустройства за исключением невозможности исполнения обязательств, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Осуществление Участником Программы трудовой деятельности в организациях-работодателях менее 3 (трех) лет.

3.1.5. Получение мер социальной поддержки на основании недостоверных данных, представленных Участником Программы для участия в Программе.

3.1.6. Невыполнение условий продления действия настоящего Соглашения, предусмотренных Программой.

3.2. Участник Программы обязан в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня получения письменного уведомления от Оператора Программы об обнаружении выявленных нарушений, перечислить средства, предоставленные ему в качестве мер социальной поддержки, а также сумму штрафа на счет Некоммерческой организации Программы.

3.3. В случае если Участник Программы не возвратил в установленные сроки средства, предоставленные ему в качестве мер социальной поддержки, и (или) не выплатил штраф, взыскание соответствующих средств в судебном порядке производится по поручению Некоммерческой организации Программы Оператором Программы, или уполномоченным им лицом.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Соглашению они несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Соглашения, Программы, Правил трудоустройства, Правил возврата средств и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. Такими событиями, в частности, являются: стихийные бедствия, эпидемии, военные действия, блокады, изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Соглашению, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям, и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

4.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

4.2.1. В течение 20 (двадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в

письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный уполномоченным органом.

4.2.2. По прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде.

4.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 6 (шести) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение без обращения в суд, письменно уведомив другую Сторону в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

5. Порядок рассмотрения разногласий

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из-за Соглашения или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

5.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в судах города Москвы.

6. Прочие условия

6.1. Настоящее Соглашение не является договором дарения, и предоставленные средства гранта влекут возникновение у Участника Программы обязательства по выполнению условий Программы и подлежат возврату в случае нарушения условий Соглашения, Программы или Правил трудоустройства.

6.2. Официальный отказ консульства или иного уполномоченного органа иностранного государства в выдаче визы Участнику Программы не налагает на Участника Программы обязательств по выплате штрафа в двукратном размере относительно средств, предоставленных ему в качестве мер социальной поддержки. При этом Участник Программы обязан в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня получения официального уведомления об отказе в выдаче визы вернуть, предоставленный ему грант Некоммерческой организации Программы в полном объеме.

6.3. По всем вопросам, неурегулированным настоящим Соглашением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

6.4. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах на русском языке – по одному для каждой Стороны. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.5. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию с соблюдением условий Программы либо в соответствии с действующим законодательством путем составления дополнительного соглашения.

6.6. Участник Программы может быть освобожден от исполнения обязательств по трудоустройству в организацию-работодатель, предусмотренных настоящим Соглашением и Правилами трудоустройства при наступлении любого из следующих обстоятельств:

6.6.1. Выявления у Участника Программы заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию-работодатель, в соответствии с медицинским заключением врачебной комиссии медицинской организации, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.6.2. Признания в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) Участника Программы инвалидом I или II группы, установление ребенку Участника Программы категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка в случае, если Участник Программы осуществляет уход за указанными лицами.

6.6.3. Признания Участника Программы в установленном законодательством Российской Федерации порядке инвалидом I или II группы.

6.6.4. Признания Участника Программы супругой (супругом) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги).

6.6.5. Невозможности исполнения обязательств, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия, условия и порядок расторжения Соглашения

7.1. Соглашение вступает в законную силу с даты подписания его Сторонами и действует до момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению, если иное не установлено законом. Срок действия Соглашения продлевается в случае призыва Участника Программы на военную службу после окончания обучения, но не более чем на 1 (один) год (при наличии повестки военного комиссариата, содержащей время и место отправки к месту прохождения военной службы), нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации), но не более чем на 2 (два) года, нахождение в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком. При этом периоды, предусмотренные указанными основаниями продления действия соглашения с Участником Программы, не включаются в период осуществления трудовой деятельности в организации-работодателе.

7.2. Для расторжения настоящего Соглашения Сторона, инициирующая расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения, ответ на которое должен быть направлен в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения уведомления.

7.3. Некоммерческая организация Программы вправе отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению в одностороннем порядке в следующих случаях:

7.3.1. Невыполнение Участником Программы условий Соглашения, Программы или Правил трудоустройства.

7.3.2. Ликвидация Некоммерческой организации Программы.

7.3.3. Утрата Участником Программы гражданства Российской Федерации.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Некоммерческая организация Программы

федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)
ФГБУ «Интеробразование»
Адрес места регистрации: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1
Фактический адрес нахождения: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1
ИНН/КПП 7706001432/770401001
ОГРН: 1027739014379
ОКПО: 05451925
Л/с 21736Ш24020
в Отделение 1 Москва, г. Москва 705
БИК: 044583001

Участник Программы

Ф.И.О. _____,
_____,
дата рождения «__» _____ Г.,
паспорт серия ____ номер _____,
выдан _____,

«__» _____ Г.,
адрес регистрации _____,

_____,
номер телефона _____,
адрес эл. почты _____,
СНИЛС _____,

Телефон: +7 (499) 246-86-39

Факс: +7 (499) 246-31-10

Генеральный директор:

_____ /Кузнецов А.Ю./

М.П.

ИНН _____,

_____ / _____ /

**Реквизиты Оператора Программы для
целей получения уведомлений от
Участника Программы**

Общество с ограниченной
ответственностью «Управляющая
компания СКОЛКОВО менеджмент»
143025, Московская область, Одинцовский
район, деревня Сколково, ул. Новая, д. 100
Тел. (495) 539-30-03 доб. 2014

Приложение № 1

Председателю наблюдательного совета
Программы социальной поддержки граждан
Российской Федерации, самостоятельно
поступивших в ведущие иностранные
образовательные организации и обучающихся
в них по специальностям и направлениям
подготовки, качество обучения по которым
соответствует лучшим мировым стандартам,
и обеспечения их трудоустройства
в организации, зарегистрированные
на территории Российской Федерации,
в соответствии с полученной квалификацией

Д.В. ЛИВАНОВУ

от гражданина(ки) Российской Федерации

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу наблюдательный совет Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Программа) рассмотреть мою кандидатуру для прохождения конкурсного отбора для участия в Программе и предоставления мер социальной поддержки.

Настоящим заявлением подтверждаю, что я ознакомлен(а) с условиями Программы, включая Порядок трудоустройства и Правила возврата средств, и выражаю свое согласие на участие в Программе на указанных условиях, а также на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Оснований для освобождения от исполнения обязательств по трудоустройству согласно пункту 4 Правил возврата средств на момент подписания настоящего заявления не имею.

Непогашенной или неснятой судимости не имею. Копия справки об отсутствии судимости прилагается.

Для рассмотрения моей кандидатуры для участия в Программе сообщаю о себе необходимые сведения.

Приложения к заявлению:

1. Анкета кандидата;
2. Смета расходов;
3. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ подтверждающий гражданство Российской Федерации;
4. Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации;
5. Свидетельство о присвоении ИНН (при наличии);
6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

7. Документ об образовании и о квалификации (диплом бакалавра или специалиста (дипломированного специалиста));
8. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
9. Трудовая книжка (при наличии);
10. Справка с места работы (в случае более одного места работы (по совместительству));
11. Документ, подтверждающий факт зачисления (обучения) в ведущей иностранной образовательной организации (с указанием иностранной образовательной организации, направления подготовки, уровня подготовки, образовательной программы, даты зачисления, длительности образовательной программы (срок обучения));
12. Платежный документ(ы) от иностранной образовательной организации с указанием полной стоимости обучения/стоимости одного года обучения, реквизитов для оплаты;
13. Договор с иностранной образовательной организацией об оказании образовательных услуг (при наличии);*
14. Счет на оплату оставшегося периода обучения;*
15. Документ(ы) о смене ФИО (в случае смены фамилии, имени или отчества).

** Документы предоставляются в случае, если кандидат на участие в Программе самостоятельно частично оплатил свое образование к моменту подачи заявления.*

Копии документов, предоставляемые кандидатом на участие в Программе, должны быть нотариально заверены.

«___» _____ Г.

_____ / _____
подпись

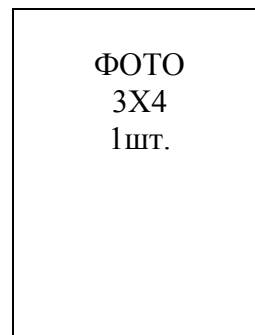
расшифровка

АНКЕТА КАНДИДАТА

Ф.И.О. _____
 _____,
 дата рождения «__» _____ Г.,
 паспорт серия ___ номер _____,
 выдан _____

 «__» _____ Г.,
 адрес регистрации _____

 _____,
 загранпаспорт серия ___ номер _____
 на имя (латиницей) _____
 выдан _____
 «__» _____ Г., действителен до
 «__» _____ Г.,
 номер телефона _____,
 адрес эл. почты _____,
 СНИЛС _____,
 ИНН _____,

**Сведения об имеющемся образовании**

Наименование оконченного образовательного учреждения высшего профессионального образования:

Направление подготовки (специальность) и квалификация (в соответствии с дипломом о высшем профессиональном образовании):

Год окончания: _____ Номер диплома: _____

Наименование оконченного образовательного учреждения высшего профессионального образования:

Направление подготовки (специальность) и квалификация (в соответствии с дипломом о высшем профессиональном образовании):

Год окончания: _____ Номер диплома: _____

Сведения о научной работе

Общее количество публикаций по результатам исследований и разработок в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (Web of Science) *(при поступлении по специальностям и направлениям подготовки в рамках квот на подготовку научных кадров)*: _____.

Библиографический список публикаций по результатам исследований и разработок в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (Web of Science) *(при поступлении по специальностям и направлениям подготовки в рамках квот на подготовку научных кадров)*:

№ п/п	Наименование публикации

Сведения о профессиональном опыте

Опыт профессиональной деятельности (в соответствии с полученной квалификацией в образовательных организациях высшего образования, научных, медицинских организациях, организациях социальной сферы, высокотехнологичных компаниях, зарегистрированных на территории Российской Федерации): _____ полных лет.

Дата начала работы	Дата завершения работы	Наименование организации-работодателя	Должность

Сведения о получаемом (самостоятельно оплаченном) образовании в ведущей иностранной образовательной организации

Страна нахождения иностранной образовательной организации*:

Наименование иностранной образовательной организации**:

Название образовательной программы***:

Специальность (направление подготовки)****:

Направление (научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере):

Уровень образовательной программы (программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры):

Дата зачисления в иностранную образовательную организацию _____ г.

Продолжительность Текущий год Внесена плата за обучение
 программы: ____ год(а) обучения: ____ год/ курс до: «__» _____ г.

Заполняется в случае прохождения гражданином Российской Федерации обучения в ведущей иностранной образовательной организации, если длительность образовательной программы превышает 1 год и гражданин, самостоятельно оплативший определенный период обучения, подает заявку на предоставление гранта на оставшийся период обучения, не превышающий 2 лет.

* Страна нахождения образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

** Наименование иностранной образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

*** Название образовательной программы указывается на языке(ах) обучения в соответствии с документами образовательной организации, включая численные и буквенные обозначения, используемые для идентификации данной образовательной программы.

**** Специальности и направления подготовки указываются на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам. Одной образовательной программе могут соответствовать одна и более позиций из перечня специальностей и направлений подготовки, утвержденного для каждой образовательной организации.

Порядок, установленный заявителем в отношении приоритета образовательных программ**Приоритет 1**

Страна нахождения иностранной образовательной организации*	
Наименование иностранной образовательной организации**	
Название образовательной программы***	
Специальность (направление подготовки)****	
Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>)	
Уровень образовательной программы	
Срок обучения, лет	

Приоритет 2

Страна нахождения иностранной образовательной организации*	
Наименование иностранной образовательной организации**	
Название образовательной программы***	
Специальность (направление подготовки)****	
Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>)	
Уровень образовательной программы	
Срок обучения, лет	

Приоритет 3

Страна нахождения иностранной образовательной организации*	
Наименование иностранной образовательной организации**	
Название образовательной программы***	
Специальность (направление подготовки)****	
Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>)	
Уровень образовательной программы	
Срок обучения, лет	

Приоритет 4

Страна нахождения иностранной образовательной организации*	
Наименование иностранной образовательной организации**	
Название образовательной программы***	
Специальность (направление подготовки)****	
Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>)	
Уровень образовательной программы	
Срок обучения, лет	

Информация о программах, в отношении которых заявителем установлен второй, третий и четвертый приоритет, вносится при наличии конкурсных документов, подтверждающих зачисление кандидата на участие в Программе на две и более образовательные программы различного уровня и/или направления подготовки.

* Страна нахождения образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

** Наименование иностранной образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

*** Название образовательной программы указывается на языке(ах) обучения в соответствии с документами образовательной организации, включая численные и буквенные обозначения, используемые для идентификации данной образовательной программы.

**** Специальности и направления подготовки указываются на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам. Одной образовательной программе могут соответствовать одна и более позиций из перечня специальностей и направлений подготовки, утвержденного для каждой образовательной организации.

« ___ » _____ г.

_____ / _____
подпись / расшифровка

СМЕТА РАСХОДОВ

№ п/п	Вид расходов	Сумма (руб.), запрашиваемая из средств гранта					
		1 год обучения	2 год обучения	3 год обучения	4 год обучения	5 год обучения	Итого за весь период
1	2	3	4	5	6	7	8
Смета расходов по образовательной программе, в отношении которой заявителем установлен первый приоритет							
1.1	Расходы на проезд до места нахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства Участника Программы, на медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы*						
1.2	Расходы на обучение в ведущей иностранной образовательной организации (в т.ч. расходы на оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств)**						
1.3	ИТОГО***						
Смета расходов по образовательной программе, в отношении которой заявителем установлен второй приоритет							
2.1	Расходы на проезд до места нахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства Участника Программы, на медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы*						
2.2	Расходы на обучение в ведущей иностранной образовательной организации (в т.ч. расходы на оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств)**						
2.3	ИТОГО***						

1	2	3	4	5	6	7	8
Смета расходов по образовательной программе, в отношении которой заявителем установлен третий приоритет							
3.1	Расходы на проезд до места нахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства Участника Программы, на медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы*						
3.2	Расходы на обучение в ведущей иностранной образовательной организации (в т.ч. расходы на оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств)**						
3.3	ИТОГО***						
Смета расходов по образовательной программе, в отношении которой заявителем установлен четвертый приоритет							
4.1	Расходы на проезд до места нахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства Участника Программы, на медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы*						
4.2	Расходы на обучение в ведущей иностранной образовательной организации (в т.ч. расходы на оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств)**						
4.3	ИТОГО***						

* Размер расходов, указанных в п. 1, рассчитывается на основании Нормативов расходов, утвержденных наблюдательным советом Программы.

** Размер расходов, указанных в п. 2, рассчитывается на основании официального платежного документа иностранной образовательной организации в рублях Российской Федерации по официальному курсу, установленному Центральным Банком Российской Федерации на дату подачи заявления.

*** Сумма гранта не может превышать 1381,8 тыс. (одного миллиона трехсот восьмидесяти одной тысячи восьмисот) рублей 00 копеек на 1 год обучения.

«___» _____ г.

_____/_____
подпись / расшифровка

Приложение № 2

Генеральному директору
федерального государственного бюджетного
учреждения «Центр развития образования
и международной деятельности
(«Интеробразование»)

А.Ю. КУЗНЕЦОВУ
от Участника(цы)

Программы социальной поддержки граждан
Российской Федерации, самостоятельно
поступивших в ведущие иностранные
образовательные организации и обучающихся
в них по специальностям и направлениям
подготовки, качество обучения по которым
соответствует лучшим мировым стандартам,
и обеспечения их трудоустройства в
организации, зарегистрированные на территории
Российской Федерации, в соответствии
с полученной квалификацией

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить предоставленную мне в соответствии с пунктом 1.3. Соглашения
№ _____ от «__» _____ г. сумму гранта в размере _____
(_____) рублей __ копеек
в следующем порядке:

на мой банковский счет Участника Программы в рублях Российской Федерации в размере
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;

от моего имени и по поручению на счет иностранной образовательной организации
в _____ (валюта платежа) в размере
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.;
_____ (_____) рублей ___ копеек в _____ г.

Банковские реквизиты счета Участника Программы:

Наименование банка (в т.ч. наименование обособленного подразделения):	
БИК БАНКА:	
ИНН/КПП БАНКА:	
Корреспондентский счет БАНКА:	
Ф.И.О. владельца счета:	
Расчетный счет владельца:	
Номер карты владельца:	
ИНН владельца счета:	

Банковские реквизиты иностранной образовательной организации*:

*Для осуществления валютного перевода на счет иностранной образовательной организации прилагается официальный платежный документ от данной организации с реквизитами на перечисление, указанием видов расходов и суммой.

« ___ » _____ г.

_____ / _____
подпись / расшифровка

ОТЧЕТ

Участника Программы о целевом использовании средств гранта, предоставленного в соответствии с Соглашением от «__» _____ г. № _____ за период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Я, (Ф.И.О.) _____, паспорт серия ____ номер _____, выдан _____ «__» _____ г., в отчетный период в рамках Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией получил(а) от федерального государственного бюджетного учреждения «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)» средства гранта в размере _____ (_____) рублей __ копеек.

Указанные средства были использованы мной в целях финансового обеспечения следующих видов расходов:

№ п/п	Вид расходов	Из средств гранта (руб.)	Из иных источников (руб.)
1.	Расходы на проезд до места нахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства Участника Программы, на медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы		
2.	Расходы на обучение в ведущей иностранной образовательной организации (в т.ч. расходы на оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств)*		
	ИТОГО:		

**Подтверждающие документы прилагаются.*

«__» _____ г.

_____/_____
подпись / расшифровка

СВЕДЕНИЯ

предоставляемые Участником Программы о ходе участия в Программе и достигнутых результатах, включая информацию связанную с обучением, прохождением практики и трудовой деятельностью в соответствии с Соглашением от «___» _____ г. № _____ за период с «___» _____ г. по «___» _____ г.

п/п	Наименование	Сведения о достигнутых результатах**
1.	Обучение	
2.	Прохождение практики	
3.	Трудовая деятельность	
4.	Другое*	

* Указать необходимое наименование.

** Сведения о достигнутых результатах заполняются в свободной письменной форме
Подтверждающие документы прилагаются.

«___» _____ г.

_____ / _____
подпись / расшифровка

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, (Ф.И.О.) _____, паспорт серия ____ номер _____, выдан _____ «__» _____ г., зарегистрированный(ая) по адресу _____, в целях участия в Программе социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией даю свое согласие Некоммерческой организации Программы, федеральному государственному бюджетному учреждению «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)), и Оператору Программы <Наименование> на обработку моих персональных данных, указанных в Соглашении от «__» _____ г. №__ и приложениях к нему, включая: фамилию, имя, отчество; дату рождения; гражданство; серию, номер, дату и место выдачи паспорта; код подразделения, выдавшего паспорт; адрес места постоянной регистрации и фактического проживания (в Российской Федерации и за ее пределами) и прочие данные, указанные в переданных мною Оператору Программы документах.

Я даю согласие Некоммерческой организации Программы и Оператору Программы на передачу указанных мною персональных данных третьим лицам только в целях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка моих персональных данных может осуществляться Некоммерческой организацией Программы, Оператором Программы, третьими лицами с использованием и без использования средств автоматизации и заключается в сборе, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, комбинировании, распространении (в том числе передаче) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обезличивании, блокировании, уничтожении, любом другом их использовании с целью реализации Соглашения.

Включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных не допускается, за исключением случаев, определенных статьей 8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае неправомерных действий или бездействия Некоммерческой организации Программы и Оператора Программы настоящее согласие может быть отозвано мной заявлением в письменном виде.

Подтверждаю факт ознакомления с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Данное согласие действует в течение 15 (пятнадцати) лет с даты подписания или до его отзыва владельцем персональных данных.

«__» _____ г.

_____/_____
подпись / расшифровка

ПОРЯДОК

взаимодействия участника Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее соответственно – Участник Программы, Программа), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 568 «О мерах по социальной поддержке граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и по обеспечению их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией» (далее – Постановление) с организацией, осуществляющей организационно-техническое и информационно-аналитическое сопровождение Программы (далее – Оператор Программы)

На основании (а) Постановления, (б) Соглашения о сотрудничестве Оператора Программы и Некоммерческой организации Программы по вопросам реализации Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Соглашение о сотрудничестве) и (в) Соглашения о предоставлении мер социальной поддержки между Участником Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией и Некоммерческой организацией Программы (далее – Соглашение о социальной поддержке) Оператор Программы и Участник Программы взаимодействуют в следующем порядке:

1. Оператор Программы имеет право:

1.1. Требовать от Участника Программы документы, необходимые для предоставления мер социальной поддержки посредством предоставления гранта за счет средств целевой субсидии из федерального бюджета и внебюджетных источников для финансового обеспечения расходов на обучение в ведущей иностранной образовательной организации, проезд до местонахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства Участника Программы, медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы, оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств (далее – грант), в том числе их нотариально заверенные копии.

1.2. Требовать от Участника Программы во время его обучения в ведущей иностранной образовательной организации соблюдения правил и требований принимающей ведущей иностранной образовательной организации.

1.3. Требовать от Участника Программы в течение всего срока обучения по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного установленного ведущей иностранной образовательной организацией промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) предоставлять официальный документ (выданный не более чем за 2 (два) месяца до дня представления) о приеме в ведущую иностранную образовательную организацию

(обучении в такой организации), включенную в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р.

1.4. Требовать от Участника Программы в течение всего срока обучения по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного установленного ведущей иностранной образовательной организацией промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) предоставлять финансовый отчет об использовании средств гранта с приложением необходимых подтверждающих документов (приложение № 3 к Соглашению о социальной поддержке).

1.5. Требовать от Участника Программы в течение всего срока обучения по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного установленного ведущей иностранной образовательной организацией промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) предоставлять сведения о ходе участия в Программе и достигнутых результатах, включая информацию связанную с обучением, прохождением практики и трудовой деятельностью, а также официальную выписку от ведущей иностранной образовательной организации об академической успеваемости (приложение № 4 к Соглашению о социальной поддержке).

1.6. Требовать от Участника Программы выполнения условий по трудоустройству в организацию-работодатель согласно полученной квалификации и осуществлению трудовой деятельности в течение 3 (трех) лет в соответствии с правилами трудоустройства граждан Российской Федерации, которым были предоставлены меры социальной поддержки в соответствии с Программой социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Правила трудоустройства), утвержденных Постановлением.

1.7. Требовать от Участника Программы в установленных случаях возврата предоставленных средств и уплаты штрафа в соответствии с Правилами возврата средств, израсходованных на предоставление гражданам Российской Федерации мер социальной поддержки в соответствии с Программой социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией, в случае нарушения ими условий участия в Программе, а также выплаты штрафа (далее – Правила возврата средств), утвержденных Постановлением.

1.8. Требовать от Участника Программы необходимые документы для контроля выполнения Участником Программы обязательств, предусмотренных Программой.

2. Участник Программы имеет право:

2.1. Требовать от Оператора Программы выполнения функций Оператора Программы, предусмотренных Программой в отношении Участника Программы.

2.2. Своевременно получать полную и достоверную информацию об условиях и ходе реализации Программы от Оператора Программы. Обращаться к Оператору Программы за разъяснениями информации об условиях и ходе реализации Программы.

3. Оператор Программы обязан:

3.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Участником Программы гранта;

3.2. Уведомлять Участника Программы обо всех принимаемых в отношении него решениях.

3.3. Осуществлять мониторинг освоения образовательной программы Участником Программы, исполнения Участником Программы принятых на себя обязательств, условий участия

в Программе, а также Соглашения о социальной поддержке.

3.4. Оказывать содействие в трудоустройстве, в том числе обеспечивать взаимодействие Участника Программы и организаций-работодателей в периоды обучения и трудоустройства Участника Программы.

3.5. В случае установления фактов нарушения Участником Программы условий участия в Программе, в письменной форме уведомить Участника Программы в течение 10 (десяти) календарных дней об обнаружении выявленных нарушений, а также о необходимости возврата гранта и уплаты штрафа.

3.6. По поручению Некоммерческой организации Программы обеспечивать возврат перечисленного участнику Программы гранта в случае нарушения им условий участия в Программе, а также взыскание штрафа.

4. Участник программы обязан:

4.1. Предоставлять Оператору Программы по его требованию документы, необходимые для предоставления гранта, в том числе их нотариально заверенные копии.

4.2. Посещать учебные занятия, выполнять в установленные ведущей иностранной образовательной организацией сроки все виды заданий, своевременно сдавать зачеты, экзамены и иные виды контроля, предусмотренные учебным планом.

4.3. Представлять Оператору Программы по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного установленного ведущей иностранной образовательной организацией промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) официальный документ (выданный не более чем за 2 (два) месяца до дня представления) о приеме в ведущую иностранную образовательную организацию (обучении в такой организации), включенную в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р.

4.4. Представлять Оператору Программы по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного установленного ведущей иностранной образовательной организацией промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) финансовый отчет об использовании средств гранта с приложением необходимых подтверждающих документов (приложение № 3 к Соглашению о социальной поддержке).

4.5. Предоставлять Оператору Программы по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного установленного ведущей иностранной образовательной организацией промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) сведения о ходе участия в Программе и достигнутых результатах, включая информацию связанную с обучением, прохождением практики и трудовой деятельностью, а также официальную выписку от ведущей иностранной образовательной организации об академической успеваемости (приложение № 4 к Соглашению о социальной поддержке).

4.6. Выполнять требования Оператора Программы в рамках возложенных на него Программой полномочий, в том числе, участвовать по требованию Оператора Программы и (или) организации-работодателя в проводимых ими мероприятиях.

4.7. По возвращении на территорию Российской Федерации для последующего трудоустройства в организацию-работодатель предоставить Оператору Программы копию паспорта с отметкой о въезде в Российскую Федерацию.

4.8. В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня прибытия на территорию Российской Федерации после завершения полного курса обучения в ведущей иностранной образовательной организации согласно учебному плану предоставить Оператору Программы, оригинал документа об образовании (или оригинал документа подтверждающего факт завершения обучения и получения степени), полученный в ведущей иностранной образовательной организации, легализованный в установленном порядке уполномоченными органами иностранного государства либо удостоверенный проставлением апостиля компетентным органом государства, в котором документ был выдан (легализация или проставление апостиля не требуется, если законы, правила или обычаи, действующие в государстве, в котором представлен документ, либо договоренность

между двумя или несколькими договаривающимися государствами отменяют или упрощают данную процедуру или освобождают документ от легализации), а также нотариально заверенный перевод указанного документа на государственный язык Российской Федерации. В случае невозможности представления указанных документов в связи с условиями их выдачи, установленными в ведущей иностранной образовательной организации, Участник Программы представляет Оператору Программы письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления документа и срока, в течение которого этот документ будет представлен с письмом-подтверждением ведущей иностранной образовательной организации, подтверждающим факт завершения обучения и получения степени Участником Программы.

4.9. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня трудоустройства (заключения трудового договора или фактического допуска к работе) в организацию-работодатель или повторного трудоустройства по причине смены организации-работодателя уведомлять об этом Оператора Программы с приложением подтверждающих документов и указанием полного наименования организации-работодателя и занимаемой должности, а также даты начала трудовой деятельности.

4.10. Представлять Оператору Программы каждые 6 (шесть) месяцев сведения о трудоустройстве (справки с места работы). При этом первая справка должна быть представлена в течение 10 (десяти) календарных дней со дня трудоустройства.

4.11. Сообщать Оператору Программы в течение 10 (десяти) календарных дней об изменении сведений о себе, в том числе контактной информации (адрес места жительства, места пребывания, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес) в государстве пребывания и в Российской Федерации.

4.12. В случае наступления обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по Соглашению социальной поддержке, в письменной форме информировать Оператора Программы о невозможности выполнения условий Соглашения о социальной поддержке в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.