

Соглашение № _____

о предоставлении мер социальной поддержки между участником Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией и некоммерческой организацией Программы

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)», в дальнейшем именуемое «Некоммерческая организация Программы», в лице генерального директора Кузнецова Алексея Юрьевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество участника Программы)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(кем, когда выдан)

в дальнейшем именуемый «участник Программы», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июля 2014 г. № 789 «Об определении государственного учреждения, подведомственного государственному заказчику Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 568, осуществляющего финансовое обеспечение участников указанной Программы» и результатами конкурсного отбора граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, претендующих на участие в Программе социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Программа) (протокол заседания наблюдательного совета Программы от «__» _____ г.), в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 568 «О мерах по социальной поддержке граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и по обеспечению их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией» заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Некоммерческая организация Программы обеспечивает участнику Программы предоставление мер социальной поддержки посредством предоставления гранта за счет средств целевой субсидии из федерального бюджета и внебюджетных источников для финансового обеспечения расходов на обучение в ведущей иностранной образовательной организации, проезд до местонахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства получателя гранта, медицинское страхование, проживание, питание, приобретение учебной и научной литературы, оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств (далее – грант).

1.2. Условием предоставления гранта является принятие и выполнение требований, определенных Программой, Правилами трудоустройства граждан Российской Федерации, которым были предоставлены меры социальной поддержки в соответствии с Программой социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Правила трудоустройства), Правилами возврата средств, израсходованных на предоставление мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, самостоятельно поступившим в ведущие иностранные образовательные организации и обучающимся или обучавшимся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, в случае нарушения ими условий участия в Программе, а также выплаты штрафа (далее – Правила возврата средств).

1.3. Некоммерческая организация Программы предоставляет участнику Программы грант на срок ____ год(а), с «__» _____ г. по «__» _____ г., в размере _____ (_____) рублей ____ копеек.

1.4. Размер гранта определен согласно смете расходов, предоставляемой при подаче заявления на участие в конкурсном отборе (приложение № 1), в соответствии с Порядком и сроками перечисления мер социальной поддержки посредством предоставления гранта участникам Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Порядок перечисления), утверждаемыми наблюдательным советом Программы, а также Нормами расходов на проезд участника Программы до местонахождения ведущей иностранной образовательной организации и обратно до места жительства, на медицинское страхование, проживание, питание и приобретение учебной и научной литературы, оплату комиссии кредитной организации за услуги по перечислению средств, а также порядком оплаты указанных расходов (далее – Нормы расходов), утверждаемыми наблюдательным советом Программы.

1.5. Расходы, возникшие у участника Программы сверх утвержденной суммы гранта, включая расходы, связанные с оформлением визы, изменением официального курса рубля Российской Федерации, установленного Центральным Банком Российской Федерации к иностранной валюте, участник Программы покрывает за счет собственных средств.

1.6. График перечисления гранта и реквизиты получателя указываются участником Программы в заявлении на перечисление (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Некоммерческая организация Программы имеет право:

2.1.1. Требовать от участника Программы выполнения всех условий Соглашения и Программы;

2.1.2. Требовать от участника Программы представлять два раза в год официальный документ (выданный не более чем за 2 (два) месяца до дня представления) о приеме в образовательную организацию (обучении в такой организации), включенную в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р;

2.1.3. Требовать от участника Программы документы, необходимые для предоставления гранта, в том числе их нотариально заверенные копии.

2.1.4. Требовать от участника Программы в течение всего срока обучения по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного семестра представлять финансовый отчет об использовании средств гранта с приложением необходимых подтверждающих документов (приложение № 3).

2.1.5. Требовать от участника Программы выполнения условий по трудоустройству и осуществлению трудовой деятельности в течение 3 (трех) лет в соответствии с Правилами трудоустройства;

2.1.6. Требовать от участника Программы в установленных случаях возврата предоставленных средств и уплаты штрафа в соответствии с Правилами возврата средств.

2.2. Участник Программы имеет право:

2.2.1. Требовать от некоммерческой организации Программы выполнения всех условий Соглашения и Программы;

2.2.2. Требовать от некоммерческой организации Программы своевременного и в полном объеме перечисления средств гранта;

2.2.3. Обращаться в некоммерческую организацию Программы за разъяснениями по правовым вопросам, связанным с настоящим Соглашением;

2.2.4. Выбрать вид расходов, покрываемых за счет средств гранта, в соответствии с Порядком перечисления;

2.2.5. Определить график перечисления гранта;

2.2.6. Получать уведомления о размере и датах произведенных перечислений по гранту, а также копии платежных поручений.

2.3. Некоммерческая организация Программы обязана:

2.3.1. Своевременно и в полном объеме перечислить средства гранта участнику Программы;

2.3.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам перечисления грантов;

2.3.3. Уведомлять участника Программы обо всех принимаемых в отношении него решениях, включая размер и даты произведенных перечислений по гранту (с приложением копий платежных поручений), посредством отправки соответствующего уведомления через официальный сайт Программы;

2.3.4. Осуществлять учет и хранение оригиналов соглашений с участниками Программы и прилагаемых комплектов печатных документов в течение всего срока действия и 5 (пяти) лет после даты окончания срока действия данных соглашений.

2.4. Участник Программы обязан:

2.4.1. Самостоятельно рассчитать запрашиваемую сумму гранта на основании официальных платежных документов иностранной образовательной организации и Норм расходов;

2.4.2. Представлять в некоммерческую организацию Программы два раза в год официальный документ (выданный не более чем за 2 (два) месяца до дня представления) о приеме в образовательную организацию (обучении в такой организации), включенную в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р;

2.4.3. Предоставлять в некоммерческую организацию Программы документы, необходимые для предоставления гранта, в том числе их нотариально заверенные копии.

2.4.4. Использовать грант в соответствии с его целевым назначением;

2.4.5. В течение всего срока обучения по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента окончания очередного семестра представлять в некоммерческую организацию Программы финансовый отчет об использовании средств гранта с приложением необходимых подтверждающих документов;

2.4.6. Не предпринимать каких-либо действий, ведущих к изменению иммиграционного статуса до истечения срока исполнения всех обязательств, предусмотренных Соглашением;

2.4.7. Не предпринимать после завершения обучения в иностранной образовательной организации каких-либо действий, ведущих к трудоустройству за пределами Российской Федерации и препятствующих исполнению обязательств, предусмотренных Соглашением;

2.4.8. Предоставить согласие на передачу и обработку персональных данных (приложение № 4);

2.4.9. Выполнить условия по трудоустройству и осуществлению трудовой деятельности в течение 3 (трех) лет в соответствии с Правилами трудоустройства;

2.4.10. В установленных случаях обеспечить возврат предоставленных средств и уплату штрафа в соответствии с Правилами возврата средств.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Соглашению они несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Соглашения, Программы и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, эпидемии и т.д.), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

4. Порядок рассмотрения разногласий

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из-за Соглашения или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

4.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в суде по месту нахождения некоммерческой организации Программы.

5. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение не является договором дарения и предоставленные средства гранта влекут возникновение у участника Программы обязательства по выполнению условий Программы и подлежат возврату в случае нарушения условий Соглашения и Программы.

5.2. Соглашение составлено в 2-х экземплярах на русском языке – по одному для каждой Стороны. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию с соблюдением условий Программы либо в соответствии с действующим законодательством путем составления дополнительного соглашения.

6. Срок действия, условия и порядок расторжения Соглашения

6.1. Соглашение вступает в законную силу с даты подписания его Сторонами и действует до момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению, если иное не установлено законом.

6.2. Для расторжения Соглашения Сторона, инициирующая расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения, ответ на которое должен быть направлен в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения уведомления.

6.3. Некоммерческая организация Программы вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение участником Программы условий Соглашения и Программы;
- ликвидация некоммерческой организации Программы;
- утрата участником Программы гражданства Российской Федерации.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Некоммерческая организация Программы

федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)»
ФГБУ «Интеробразование»
Адрес места регистрации: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1
Фактический адрес нахождения: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1
ИНН/КПП 7706001432/770401001
ОГРН: 1027739014379
ОКПО: 05451925
Л/с 20736Ш24020
в Отделение 1 Москва, г. Москва 705
БИК: 044583001
Телефон: +7 (499) 246-86-39
Факс: +7 (499) 246-31-10
Генеральный директор:

_____/Кузнецов А.Ю./
М.П.

Получатель гранта

Ф.И.О. _____
_____,
дата рождения «__» _____ Г.,
паспорт серия ____ номер _____,
выдан _____

«__» _____ Г.,
адрес регистрации _____

номер телефона _____,
адрес эл. почты _____,
СНИЛС _____,
ИНН _____

_____/_____/_____

Приложение № 1

Председателю наблюдательного совета
Программы социальной поддержки граждан
Российской Федерации, самостоятельно
поступивших в ведущие иностранные
образовательные организации и обучающихся
в них по специальностям и направлениям
подготовки, качество обучения по которым
соответствует лучшим мировым стандартам,
и обеспечения их трудоустройства
в организации, зарегистрированные
на территории Российской Федерации,
в соответствии с полученной квалификацией

Д.В. ЛИВАНОВУ

от гражданина(ки) Российской Федерации

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу наблюдательный совет Программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и обучающихся в них по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам, и обеспечения их трудоустройства в организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, в соответствии с полученной квалификацией (далее – Программа) рассмотреть мою кандидатуру для прохождения конкурсного отбора для участия в Программе и предоставления мер социальной поддержки.

Настоящим заявлением подтверждаю, что я ознакомлен(а) с условиями Программы, включая Порядок трудоустройства и Правила возврата средств, и выражаю свое согласие на участие в Программе на указанных условиях, а также на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Оснований для освобождения от исполнения обязательств по трудоустройству согласно пункту 4 Правил возврата средств на момент подписания настоящего заявления не имею.

Непогашенной или неснятой судимости не имею. Копия справки об отсутствии судимости прилагается.

Для рассмотрения моей кандидатуры для участия в Программе сообщаю о себе необходимые сведения.

Приложения к заявлению:

1. Анкета кандидата;
2. Смета расходов;
3. Паспорт гражданина РФ (все заполненные страницы);
4. Заграничный паспорт гражданина РФ;
5. Свидетельство о присвоении ИНН (при наличии);
6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

7. Документ об образовании и о квалификации (диплом бакалавра или специалиста (дипломированного специалиста));
8. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
9. Трудовая книжка (при наличии);
10. Справка с места работы (в случае более одного места работы (по совместительству));
11. Документ, подтверждающий факт зачисления (обучения) в ведущей иностранной образовательной организации (с указанием иностранной образовательной организации, направления подготовки, уровня подготовки, образовательной программы, даты зачисления, длительности образовательной программы (срок обучения));
12. Договор с иностранной образовательной организацией об оказании образовательных услуг;*
13. Счет на оплату оставшегося периода обучения;*
14. Платежный документ(ы) от иностранной образовательной организации с указанием полной стоимости обучения/стоимости одного года обучения, реквизитов для оплаты;**
15. Документ(ы) о смене ФИО (в случае смены фамилии, имени или отчества).

** Документы предоставляются в случае, если кандидат на участие в Программе самостоятельно частично оплатил свое образование к моменту подачи заявления.*

*** Предоставляются в прочих случаях.*

Копии документов, предоставляемые кандидатом на участие в Программе, должны быть нотариально заверены.

«___» _____ Г.

_____ /
подпись

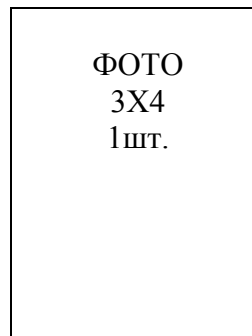
_____ /
расшифровка

АНКЕТА КАНДИДАТА

Ф.И.О. _____
 _____,
 дата рождения «__» _____ г.,
 паспорт серия ____ номер _____,
 выдан _____

 «__» _____ г.,
 адрес регистрации _____

 _____,
 загранпаспорт серия ____ номер _____
 на имя (латиницей) _____
 выдан _____
 «__» _____ г., действителен до
 «__» _____ г.,
 номер телефона _____,
 адрес эл. почты _____,
 СНИЛС _____,
 ИНН _____

**Сведения об имеющемся образовании**

Наименование оконченного образовательного учреждения высшего профессионального образования:

Направление подготовки (специальность) и квалификация (в соответствии с дипломом о высшем профессиональном образовании):

Год окончания: _____ Номер диплома: _____

Наименование оконченного образовательного учреждения высшего профессионального образования:

Направление подготовки (специальность) и квалификация (в соответствии с дипломом о высшем профессиональном образовании):

Год окончания: _____ Номер диплома: _____

Сведения о профессиональном опыте

Опыт профессиональной деятельности (в соответствии с полученной квалификацией в образовательных организациях высшего образования, научных, медицинских организациях, организациях социальной сферы, высокотехнологичных компаниях, зарегистрированных на территории Российской Федерации): _____ полных лет.

| Дата начала работы | Дата завершения работы | Наименование организации-работодателя | Должность |
|--------------------|------------------------|---------------------------------------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Сведения о получаемом (самостоятельно оплаченном) образовании в ведущей
иностранной образовательной организации**

Страна нахождения иностранной образовательной организации*:

Наименование иностранной образовательной организации**:

Название образовательной программы***:

Специальность (направление подготовки)****:

Направление (научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере):

Уровень образовательной программы (программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры):

Дата зачисления в иностранную образовательную организацию _____ г.

Продолжительность Текущий год Внесена плата за обучение
программы: ____ год(а) обучения: ____ год/ курс до: «__» _____ г.

Заполняется в случае прохождения гражданином Российской Федерации обучения в ведущей иностранной образовательной организации, если длительность образовательной программы превышает 1 год и гражданин, самостоятельно оплативший определенный период обучения, подает заявку на предоставление гранта на оставшийся период обучения, не превышающий 2 лет.

* Страна нахождения образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

** Наименование иностранной образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

*** Название образовательной программы указывается на языке(ах) обучения в соответствии с документами образовательной организации, включая численные и буквенные обозначения, используемые для идентификации данной образовательной программы.

**** Специальности и направления подготовки указываются на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам. Одной образовательной программе могут соответствовать одна и более позиций из перечня специальностей и направлений подготовки, утвержденного для каждой образовательной организации.

Порядок, установленный заявителем в отношении приоритета образовательных программ**Приоритет 1**

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Страна нахождения иностранной образовательной организации* | |
| Наименование иностранной образовательной организации** | |
| Название образовательной программы*** | |
| Специальность (направление подготовки)**** | |
| Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>) | |
| Уровень образовательной программы | |
| Срок обучения, лет | |

Приоритет 2

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Страна нахождения иностранной образовательной организации* | |
| Наименование иностранной образовательной организации** | |
| Название образовательной программы*** | |
| Специальность (направление подготовки)**** | |
| Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>) | |
| Уровень образовательной программы | |
| Срок обучения, лет | |

Приоритет 3

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Страна нахождения иностранной образовательной организации* | |
| Наименование иностранной образовательной организации** | |
| Название образовательной программы*** | |
| Специальность (направление подготовки)**** | |
| Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>) | |
| Уровень образовательной программы | |
| Срок обучения, лет | |

Приоритет 4

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Страна нахождения иностранной образовательной организации* | |
| Наименование иностранной образовательной организации** | |
| Название образовательной программы*** | |
| Специальность (направление подготовки)**** | |
| Направление (<i>научное, педагогическое, медицинское, инженерное, управленческое в социальной сфере</i>) | |
| Уровень образовательной программы | |
| Срок обучения, лет | |

Информация о программах, в отношении которых заявителем установлен второй, третий и четвертый приоритет, вносится при наличии конкурсных документов, подтверждающих зачисление кандидата на участие в Программе на две и более образовательные программы различного уровня и/или направления подготовки.

* Страна нахождения образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

** Наименование иностранной образовательной организации указывается на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам.

*** Название образовательной программы указывается на языке(ах) обучения в соответствии с документами образовательной организации, включая численные и буквенные обозначения, используемые для идентификации данной образовательной программы.

**** Специальности и направления подготовки указываются на русском языке в точном соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 г. № 1094-р, утверждающим перечень иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам. Одной образовательной программе могут соответствовать одна и более позиций из перечня специальностей и направлений подготовки, утвержденного для каждой образовательной организации.

« ___ » _____ г.

_____ / _____
подпись / расшифровка